

LE DIRECTEUR DE CABINET AU SERVICE DE L'ACTION PUBLIQUE

 **Dates et durée à convenir** **Lieu à convenir**

Contactez nous pour obtenir un devis personnalisé



OBJECTIFS

- Renforcer la capacité du cabinet à jouer son rôle de conseil auprès de l'autorité politique.
- Maîtriser les démarches et outils de définition et suivi des politiques publiques.
- Renforcer la coordination et les relations du cabinet avec l'extérieur.



LES + DE VOTRE FORMATION

- Formation opérationnelle favorisant les échanges d'expériences.



PUBLIC CONCERNÉ

Directeurs de cabinet



BON À SAVOIR

Exemple de programme réalisable en 5 jours



PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

Module 1

Le rôle du Directeur de Cabinet dans le pilotage des politiques publiques

- La conception et le suivi de la mise en œuvre des politiques :
- l'élaboration des documents stratégiques et des politiques sectorielles ou nationales,
- la déclinaison des politiques en programmes ou projets.
- La préparation et la gestion de l'évaluation des politiques publiques.



présentiel ou @learning

Module 2

Le management des compétences politiques et techniques

- Distinctions et relations entre la sphère politique et les sphères administratives :
- la fonction politique dans la structure publique,
- l'organisation des relations avec les services de l'administration,
- le « couple » Directeur de cabinet - Secrétaire général.
- La coordination des relations externes :
- les stratégies de relations extérieures,
- la définition et la mise en œuvre de la communication interne et externe,
- la prévention et la gestion des crises.



présentiel ou @learning



Pré-requis : Avoir occupé ou occuper un poste en lien avec le thème de la formation