

MEJORAMIENTO DEL TRABAJO EN EQUIPO Y EFICIENCIA EN LA OFICINA

 **Fechas y duración a convenir**

 **Lugar por acordar**

Contáctenos para obtener un presupuesto personalizado



OBJETIVOS

- Realizar diagnóstico situacional general y de percepción de los directores y especialistas de la oficina
- Definir una propuesta de mejora
- Diseño - Introducción a la implementación de propuesta de mejora



LAS VENTAJAS DE SU FORMACIÓN

- Formación práctica, con numerosos ejercicios de role-playing



PÚBLICO OBJETIVO

- Gerentes,
- Directores,
- Jefes de proyecto



BUENO SABER

Ejemplo de programa de 3 días



PROGRAMA EDUCATIVO

Módulo 1

Comprender su dirección u oficina

- Base conceptual y diagnóstico a ejecutivos y la organización : Medición de estado de ánimo y apertura de los participantes, Enmarcar la razón de las actividades, desarrollo de confianza de grupo y conocimiento interpersonal, desarrollo de habilitadores de comunicación
- Alineamiento del equipo directivo : para la claridad de propósito, roles y responsabilidades (para qué estoy aquí) y qué necesito de mis contrapartes
- Matriz FODA : Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, y Amenazas del equipo para definir proyecto de mejora



présentiel ou @learning

Módulo 2

Optimizar su unidad y mejorar la eficiencia de su equipo

- Validación de dinámicas y conductas actuales de equipo
- revisión de las conductas del equipo de trabajo: Gestión del seguimiento y resultados (con qué frecuencia se reúnen, tipos de reuniones)
- Modificar, mantener y/o Eliminar conductas que aseguren la eficacia del equipo
- Provocar el cambio de comportamiento y de enfoque para mejora de resultados
- Reconocimiento de descarriladores y matriz de Compromisos : comprometer a los participantes en acciones concretas para la mejora del trabajo en equipo



présentiel ou @learning

Módulo 3

Introducción a la Metodología Agile

- Introducción (marco teórico) : pensamiento ágil, las 6 columnas del Management 3.0 (objetivo: Brindar una visión global del estilo de gerenciamiento que se requiere para ser una organización ágil).
- Dinámica grupal: ¿Identificar las verticales más desafiantes de la metodología a implementarse en su organización?
- Herramienta de Feedback Wrap : brindar retroalimentación asertiva para evitar los cuellos de botella



présentiel ou @learning

Requisitos previos :

Haber desempeñado o desempeñar un cargo relacionado con el tema del curso de formación